



Medezeggenschapsraad Basisschool Sinte Maerte

Doelen 13c - 4813 GP BREDA (Princenhage)
Postadres: Postbus 9602 - 4801 LS BREDA
Email: kbssintemaerte_mr@inos.nl
www.sintemaerte.nl

TEL 076 - 5218558
FAX 076 - 5153320

Agenda vergadering dinsdag 27 maart 2025

Start vergadering: 19:45 - (fysiek)

Aanwezig: Wim van Dun, Tim de Keijzer, Kelly Guthe, Mariette Reniers, Mariska de Jongh, Marleen van de Giessen, Inge Broers-Jansen, Robert Schaerlaeckens, Joukje van der Veeke-Vissenberg, Milou van Ravensberg

Afwezig: Selma Hafkamp

Notulist: Joukje

1 Binnengekomen stukken

a. GMR workshop: een krachtige MR

Op dinsdag 1 april wordt er een interactieve workshop georganiseerd voor de leden van de medezeggenschapsraden binnen INOS. Vanuit de MR van de Sinte Maerte is niemand in de gelegenheid om aan te sluiten. Deze workshop vindt één keer per jaar plaats, ieder jaar een ander thema. We willen navragen of er meer scholen behoefte hebben aan een ander moment omdat de uitnodiging last minute werd verstuurd. Voorkeur begin volgend schooljaar. Mogelijk de andere scholen uit de organisatorische eenheid. Milou pakt bovenstaande actie op.

Leerlijn MR/GMR: cursussen die je in zou kunnen kopen.

Dit is vergelijkbaar met bovenstaande.

2 Actiepunten of n.a.v. notulen vorige vergadering

a. Aannamebeleid en leerling prognoses

Er zal een pilot worden gestart op 4 INOS scholen. De Sinte Maerte hanteert een halfjaarlijkse loting (januari en juni). De scholen die maandelijks loten zijn nu al gestart met de pilot. De Sinte Maerte start in januari met de kinderen die voor het schooljaar 2026-2027 zijn aangemeld. Voor komend schooljaar (2025-2026) is nog een wachtlijst van toepassing en zijn geen plekken meer te vergeven. Broertjes en zusjes loten niet mee. De komende periode zal ervaren moeten worden wat wel en niet werkt en wat evt nog moet worden aangepast in het beleid.

Items die nog ingevoegd gaan worden:

- aanscherping voedingsgebied; thuisnabij onderwijs heeft prioriteit <1km. Dit lijkt overeen te komen met het huidige voedingsgebied. Indien er meer ruimte komt, dan wordt buiten de 1km gekeken. Hoe zit het met buitengebied wanneer de Sinte

Maarte de meest thuis nabij de school is: deze kinderen moeten ook de mogelijkheid hebben om mee te doen met de loting. Wim neemt het voedingsgebied mee naar de CvB.

- communicatie richting MR en nieuwe ouders. Tijdens rondleidingen wordt de procedure al aan ouders uitgelegd. Communicatie richting ouders kan worden uitgezet. Wel graag duidelijke data toevoegen.

Actiepunten notulen vorige keer:

- Groepsexcursie en budget heeft in de weekmemo gestaan.
- Formatie: 3 groepen 3 van 26 kinderen, op dit moment zijn er wel nog wat twijfelgevallen. Mogelijk dat de groepen nog iets groter worden.
- Aangepast beleid herverdeling: voorkeur vriendje/vriendinnetje bij herverdeling is komen te vervallen en is in de brief van de groepen 5 opgenomen. Bij de kleuters stond het er niet in. Er is tot op heden nog weinig op gereageerd door ouders.
- RIE: in alle lokalen op de bovenverdieping worden warmtepompen geplaatst wat ten goede komt van het klimaat.
- Coördinatorenbeleid: Milou heeft navraag gedaan en op de meeste scholen wordt geen vaste termijn gehanteerd. Wim heeft het besproken binnen de intervisiegroep; hier is besproken dat coördinatoren in de LC schaal vallen, ook geen vaste termijnen. Het is belangrijk om continu in gesprek te blijven met het team. Wanneer mensen een bepaalde ambities hebben, wordt bekeken hoe dit in de school vormgegeven kan worden, maar kan ook buiten de eigen locatie gekeken worden.

3 Rondvraag – aanvullende agendapunten

- Audit tbv kwaliteitszorg heeft onlangs plaatsgevonden: INOS voorziet hierin. De audit duurde 3 dagen. Over 2 weken zal de rapportage (met verbeterpunten) worden aangeleverd. De school heeft in het kader van waarderend onderzoek 4 punten aangegeven waar men trots op is. Deze zullen over 2 weken met het auditteam worden besproken om succesfactoren met andere INOS scholen te kunnen delen.
- De tevredenheidsvragenlijsten zijn ook weer onder ouders en leerlingen afgenomen.
- Uitkomst verkeersschouw: gevaarlijke punten rondom de school zijn geïnventariseerd. Twee ouders en Wim hebben uitkomsten aan de verkeersadviseur van de gemeente voorgelegd. De gemeente heeft zelf een beeld van de gevaarlijke punten in Breda. De Ambachtenlaan is voorgelegd, maar de gemeente neemt hier geen aanvullende maatregelen. Kruising Doelen/Leerlooierstraat zal wel worden aangepast. De busroute wordt aangepast, waardoor deze niet meer langs de school zal rijden. Dit zal een positief effect hebben op de verkeersveiligheid. Bij de sporthal aan de Doelen zullen hekjes worden geplaatst. Nieuwe ontwikkeling: scholen zullen ook worden opgenomen in de navigatieapps.

4 Taakbeleid/werkverdelingsplan 25-26 (MR-O: adv. MR-P: inst.)

Document omvat een beschrijving van de stapsgewijze taakverdeling zoals deze door de directie wordt gehanteerd. Afspraken komen in het werkverdelingsplan te staan, hier heeft de MRP instemmingsrecht (komt de volgende keer terug). Vervolgens worden de taken opgenomen in Cupella. In de werkwijze zijn geen aanpassingen gedaan ten opzichte van eerdere jaren.

5 Urenbesteding/Onderwijstijd/vakantie-rooster 25-26 (MR-O: adv. MR-P: inst.)

De vakantie-indeling had invloed op de urenberekening, hierdoor werden te weinig uren gemaakt. De jaarplanning is aangepast: 1 studiedag minder en de vrije dag voor de kerstvakantie is komen te vervallen. Er staat echter wel een studiedag gepland op 5 december, daarnaast een aantal woensdagen; dit heeft voor- en nadelen. Er is zoveel mogelijk gekeken naar een evenredige verdeling. Het vakantierooster wordt vastgesteld.

6 Leren van Data (informatief)

Wordt doorgeschoven naar volgende MR vergadering

7 Foto! Helaas ook dit keer geen foto omdat we niet compleet zijn.

8 MR – zonder Wim

De MR vraagt aandacht voor het heroverwegen van het voedingsgebied. Mariska zal dit met Wim opnemen.

Volgende vergadering: donderdag 13 mei 2025 – Kelly

Notulisten volgende vergaderingen: 25/6 Selma